**Mục đích:** Team lên kế hoạch cách nâng cao chất lượng và hiệu quả

**Time box:** 90 phút cho Sprint 2 tuần, 45p cho sprint 1 tuần

**Tham gia:**

* Bắt buộc: Tất cả thành viên team

**Vai trò:**

* Người điều phối đảm bảo sự kiện diễn ra theo kịch bản và quy tắc đã thống nhất
* Các thành viên team: Tham gia đóng góp và tuân thủ quy tắc đã thống nhất

**Hoạt động:**

**0. Chuẩn bị:**

* Người điều phối update các dữ liệu hoạt động của team tại file [Team's Metrics](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HYtDxdKH3DC_THtEmUscfWCUVDyY3V3X/edit?gid=697178625#gid=697178625)
* Thu thập góp ý từ các stakeholder (nếu có)

1. **Warmup:**

* Trò chuyện kết nối các thành viên, tạo không gian cởi mở, sẵn sàng chia sẻ và lắng nghe
* Thông báo về quy tắc họp:
  + Tập trung vào các quy trình, công cụ, tương tác giữa các thành viên, chất lượng sản phẩm.
  + Góp ý trên tinh thần tôn trọng cá nhân.

1. **Chia sẻ các thông tin về hoạt động của team trong sprint: 10 phút**

* Các Metrics: [Team's Metrics](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HYtDxdKH3DC_THtEmUscfWCUVDyY3V3X/edit?gid=697178625#gid=697178625)
* Các sự kiện/vấn đề nổi bật đã xảy ra trong sprint
* Các phản hồi từ stakeholders
* Một số report từ Jira
  + Sprint report
  + Burndown chart
  + Velocity
  + Thời gian log spent time thực tế so với thời gian estimate khi planning
* Thời gian OT

1. **Đánh giá lại các cải tiến của lần retrospective trước: 10 phút**

* Tất cả thành viên cùng đánh giá tính hiệu quả các cải tiến đã thực hiện trong sprint hiện tại
* Note: Hiệu quả của cải tiến có thể không đến ngay sau một sprint
* Nếu cải tiến không còn phù hợp, team thống nhất loại bỏ hoặc điều chỉnh để tiếp tục thử nghiệm

1. **Thu thập và thảo luận các góp ý: 50~60 phút**

Sử dụng format:

* + **Đang làm tốt:** Những điều team đã làm tốt, nếu thực hiện lại sprint này thì vẫn làm theo cách đó
  + **Có thể làm tốt hơn:** Những điều team đã làm và nếu được thực hiện lại sprint này hoặc làm trong sprint tiếp theo thì sẽ làm theo cách khác mang lại kết quả tốt hơn
  + **Hành động cải tiến:** Những hành động cải tiến có thể mang lại kết quả tích cực trong các sprint tiếp theo mà team muốn thử nghiệm
* Các bước thực hiện
  + Các thành viên cùng góp ý về những hoạt động/kết quả đạt được/vấn đề đã xảy ra trong sprint hiện tại theo 3 chủ đề trên, sử dụng sticky note và bút để note - 10p
  + Người điều phối đọc và nhóm các góp ý theo chủ đề, chủ động mời các thành viên chia sẻ thêm để hiểu rõ hơn - 30p
  + Mời các thành viên lên vote các cụm góp ý đã được nhóm theo mức độ đồng tình - 10p
  + Team thống nhất chọn Top 3 vote các **Improvements, đảm bảo các cải tiến có người thực hiện và thời gian thực hiện**
  + Kết thúc: gom các sticky note theo nhóm để log lên file [Sprint retrospective](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YIxFkAfZd9HZRf4sICwcXcUbUZcyUcBR/edit?gid=1737957279#gid=1737957279)

1. **Tổng kết actions: ~5 phút**

* Người điều phối tổng kết các **Improvements, đảm bảo các cải tiến có người thực hiện và thời gian thực hiện**